

- ตัวอย่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับเต็ม -



ตราสัญลักษณ์
คู่ความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เรื่อง.....

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยทักษิณ

และ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ (๑)เมื่อวันที่
(๒) เดือน..... ปี ระหว่าง
มหาวิทยาลัยทักษิณ โดย..... (๓)

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในนามมหาวิทยาลัยทักษิณ สำนักงานตั้งอยู่ที่..... (๔)

..... ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัยทักษิณ” ฝ่ายหนึ่ง กับ
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ/บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด โดย..... (๕)

ตำแหน่ง (๖) มีอำนาจลงนามผูกพันในนาม..... (๗)
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “.....” โดยมีอำนาจลงนามตามหนังสือ.....
(๘) ฉบับลงวันที่..... สำนักงานตั้งอยู่
เลขที่..... (๙) อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ขึ้น โดยมีสาระสำคัญในการประสานความ
ร่วมมือดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑. (๑๐)

๒.

๓.

๔.

ข้อ ๒ ขอบเขตการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

(๑๑)

โดยมีขอบเขตความร่วมมือ ดังนี้

๒.๑.....

๒.๒.....

๒.๓.....

๒.๔.....

๒.๕.....

ข้อ ๓ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๓.๑ ทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลองค์ความรู้ต่าง ๆ หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งก่อนวันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ หรือที่เกิดขึ้นจากการประดิษฐ์คิดค้นหรือสร้างสรรค์ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแต่เพียงฝ่ายเดียว เกิดขึ้นก่อนหรือหลังวันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ย่อมเป็นสิทธิของผู้เป็นเจ้าของ หากอีกฝ่ายประสงค์จะใช้ทรัพย์สินทางปัญญาฯ ข้างต้น จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาฯ ก่อนจึงดำเนินการได้

๓.๒ หากการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ก่อให้เกิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นสิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล องค์ความรู้ต่าง ๆ หรือสิ่งอื่นใดร่วมกัน ให้ทั้งสองฝ่ายเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในสิทธินั้นร่วมกัน ทั้งนี้ คู่ตกลงทุกฝ่ายจะทำข้อตกลงเพื่อจัดสรรผลประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน โดยเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือข้อกำหนดของแต่ละฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องและใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นเป็นรายกรณีไป เว้นแต่จะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่น โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อ ๔ การประชาสัมพันธ์

คู่ตกลงทั้งสองฝ่ายจะประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ซึ่งรวมถึงการใช้ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายที่จดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตามของอีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่อีกฝ่ายหนึ่ง และจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน

ข้อ ๕ การรักษาความลับ

๕.๑ กรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ หากเป็นการเปิดเผยในรูปแบบเอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกในสื่อต่าง ๆ หรือสิ่งอื่นที่เป็นรูปธรรม จะต้องทำเครื่องหมาย “ลับ” หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้อย่างชัดเจน หากเป็นการเปิดเผยด้วยวาจาหรือด้วยวิธีการอื่นใดที่ไม่เป็นรูปธรรม ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะต้องแจ้งให้ฝ่ายผู้รับข้อมูลทราบ ณ เวลาที่เปิดเผยข้อมูลว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ โดยฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะต้องสรุปสาระสำคัญของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวเป็นหนังสือพร้อมทั้งทำเครื่องหมาย “ลับ” หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับข้อความสรุปนั้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งส่งมอบข้อความสรุปดังกล่าวให้แก่ฝ่ายผู้รับข้อมูล ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้น ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้รวมเรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” โดยฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูล เพื่อป้องกันมิให้บุคคลทั่วไปเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับได้โดยง่าย โดยจะต้องรักษาความลับและใช้มาตรการที่เหมาะสมในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวตลอดระยะเวลาความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้นได้ หรือกฎหมายอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับได้

๕.๒ ฝ่ายผู้รับข้อมูลอาจเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูลแก่พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของฝ่ายผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลภายนอกที่จำเป็นต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว โดยฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการให้พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของฝ่ายผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลภายนอกดังกล่าวต้องผูกพันในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ โดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับข้อกำหนดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ด้วย

ข้อ ๖ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงระเบียบ ประกาศ กฎ ข้อกำหนด และมติอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว และกฎหมายที่บัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัดโดยแต่ละฝ่ายจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการประมวลผลหรือบุคคลภายนอกใด ๆ เว้นแต่มีความจำเป็นต้องกระทำตามหน้าที่ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ หรือที่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลดังกล่าวก่อน

ข้อ ๗ ระยะเวลาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ.....(๑๒) ปี โดยมีผลบังคับใช้ นับตั้งแต่วันที่.....และสิ้นสุดในวันที่..... เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายตกลงได้ตกลงให้ขยายระยะเวลาแห่งความร่วมมือต่อไปเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของแต่ละฝ่าย

ข้อ ๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยฝ่ายที่ประสงค์จะปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมแสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า.....(๑๓)..... วัน ซึ่งการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง จะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และได้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้าย ลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๙ การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ อาจถูกยกเลิกก่อนสิ้นสุดได้ โดยฝ่ายที่ประสงค์จะยกเลิกแสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า(๑๔)..... วัน ซึ่งการยกเลิกบันทึก ข้อตกลงจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และบรรดาความตกลงใด ๆ ที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้มีผลสิ้นสุดตามลงไปด้วย ทั้งนี้ การยกเลิกบันทึกข้อตกลงดังกล่าว จะไม่กระทบต่อความร่วมมือที่ยังผูกพัน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ โดยให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ เว้นแต่จะมีการตกลงเป็นหนังสือกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ การบอกกล่าว

บรรดาการบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใด ๆ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ต้องทำเป็นหนังสือ และจะถือว่าได้ส่งให้แก่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่งตามชื่อและที่อยู่ของแต่ละฝ่ายและโดยทางหนึ่งทางใด ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ชื่อและที่อยู่

(ก).....(๑๕).....

.....

(ข).....(๑๖).....

.....

๑๐.๒ วิธีการส่ง

๑๐.๒.๑ ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของฝ่ายนั้น

๑๐.๒.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังชื่อและที่อยู่ของฝ่ายนั้นตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือตามที่อยู่ใหม่ที่ฝ่ายนั้นได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

๑๐.๒.๓ ทางโทรสารหรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังชื่อและที่อยู่ของฝ่ายนั้นตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ หรือที่อยู่ใหม่ที่ฝ่ายนั้นได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

๑๐.๓ กรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเปลี่ยนแปลงชื่อหรือที่อยู่ ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายนั้นในการแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อหรือที่อยู่ดังกล่าว มิฉะนั้น ให้ถือว่าบรรดาเอกสาร หนังสือที่ส่งไปตามความในข้อ ๑๐.๑ เป็นการส่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันคู่ตกลงทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่ายใน

การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อและตราประทับสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญร่วมกัน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ข้อ ๑๑ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง

๑๑.๑ เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้
 ผผนวก ๑ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน..... หน้า
 ผผนวก ๒ หนังสือมอบอำนาจจากอธิการบดี จำนวน..... หน้า
 ผผนวก ๓ หนังสือแสดงการอำนาจอ้างอิงของผู้ลงนามอีกฝ่ายหนึ่ง จำนวน.....หน้า
 ผผนวก ๔ รายละเอียดแผนงานและงบประมาณโครงการ จำนวนหน้า (ถ้ามี)

๑๑.๒ ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดหรือแย้งกันเอง ให้ทั้งสองฝ่ายตกลงปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

มหาวิทยาลัยทักษิณ

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ/บริษัท/ห้างหุ้นส่วน

ลงชื่อ.....(๑๗).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....(๑๘).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....(พยาน)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....(พยาน)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) ระบุสถานที่จัดทำข้อตกลง เช่น “ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา”
- (๒) ระบุวัน เดือน ปี พ.ศ. ที่ลงนาม
- (๓) ให้ระบุ ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งของผู้ลงนาม (อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) เช่น นาย ก. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ นาย ข คณบดีคณะ..... ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีตามคำสั่ง/หนังสือมอบอำนาจที่.....ลงวันที่.....
- (๔) ระบุที่ตั้งทางการ เช่น วิทยาเขตสงขลา “๑๔๐ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐” วิทยาเขตพัทลุง “สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ๙๓๒๑๐”
- (๕) ชื่อ-นามสกุล ของผู้ลงนามอีกฝ่ายหนึ่ง
- (๖) ระบุตำแหน่งของผู้ลงนาม (เช่น กรรมการผู้จัดการ, ผู้อำนวยการ, คณบดี ฯลฯ)
- (๗) ระบุชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ส่วนราชการอีกครั้ง
- (๘) อ้างถึงหนังสือมอบอำนาจ/คำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ (ถ้ามี)
- (๙) ที่อยู่ทางการของคู่ความร่วมมือ
- (๑๐) ให้หน่วยงานระบุเป้าหมายที่แท้จริงของความร่วมมือ เช่น
 ๑. เพื่อส่งเสริมการวิจัยร่วมกัน
 ๒. เพื่อพัฒนาหลักสูตรหรือฝึกอบรมบุคลากร
 ๓. เพื่อสนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคม
 ๔. เพื่อสร้างเครือข่ายวิชาการและวิชาชีพ
- (๑๑) ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ทั้งสองฝ่ายตกลงทำร่วมกัน เช่น
 ๑. การแลกเปลี่ยนนักวิชาการ/นักศึกษา
 ๒. การทำวิจัยและพัฒนา
 ๓. การใช้ทรัพยากรหรืออุปกรณ์ร่วมกัน
 ๔. การจัดประชุม/สัมมนา
 ๕. การฝึกงาน/สหกิจศึกษา
- (๑๒) ระบุระยะเวลาของข้อตกลง เช่น ๓ ปี / ๕ ปี ขึ้นอยู่กับคู่ความร่วมมือตกลงกันตามความเหมาะสม
- (๑๓) กำหนดระยะเวลาแจ้งล่วงหน้า เช่น ๓๐ วัน หรือ ๖๐ วัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคู่ความร่วมมือทั้งสองฝ่ายตกลงกันตามความเหมาะสม
- (๑๔) กำหนดระยะเวลาแจ้งล่วงหน้า เช่น ๓๐ วัน หรือ ๖๐ วัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคู่ความร่วมมือทั้งสองฝ่ายตกลงกันตามความเหมาะสม
- (๑๕) ระบุชื่อ-ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของมหาวิทยาลัยทักษิณ (ที่ตั้งของหน่วยงานต้นเรื่อง) เช่น ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่ ๕๓/๒ หมู่ ๑ ตำบลเกาะยอ อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐
- (๑๖) ระบุชื่อ-ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของคู่ความร่วมมือ
- (๑๗) อธิการบดี หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๘) ผู้แทนที่มีอำนาจลงนามของหน่วยงานนั้น ๆ